

児童発達支援自己評価表（事業者）2-①

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用者定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか	○			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか	○			
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	⑤	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに保護者等の意向を把握し、業務改善に努めているか。		○		保護者の意見として聴いて記録し改善していたが、平成30年4月以降評価表により実施予定
	⑥	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うと共に、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	職印の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	⑧	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	⑨	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑩	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	⑪	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑬	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			

児童発達支援自己評価表（事業者）2-②

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	⑳	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	㉑	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援の為に、地域の保険、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連携体制を整えているか	○			
	㉓	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	㉔	小学校や特別支援学校との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	㉕	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	㉖	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○		児童センター等との交流は有る
	㉗	子育て会議等関係機関会議や地域会議に積極的に参加しているか	○			
	㉘	子どもの状況を保護者に伝え会い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る他に、保護者に対して家庭での訓練等のアドバイスを行っているか	○			
	㉚	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉛	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	㉜	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	㉝	父母の会の活動を支援したり、保護者会議等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			
	㉞	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速にかつ適正に対応しているか	○			
	㉟	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			

児童発達支援自己評価表（事業者）2-③

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係者との連携	③⑥	個人情報の取扱に十分注意しているか	○			
	③⑦	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	③⑧	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非常時等の対応	③⑨	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知すると共に、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	④⑩	非常災害発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練を行っているか	○			
	④⑪	事前に、子どもの身体状況を確認しているか	○			
	④⑫	虐待等を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	④⑬	非常時において組織としての行動がとれるよう、常に「ほうれんそう」のチーム運営ができていますか	○			
	④⑭	非常時対応の為に、常に保護者との意思疎通が図れているか	○			
	④⑮	暴風雨警報等の発令後、行政、保護者との連携を密にとって対応できているか	○			